

Приложение №\_\_ к договору подряда  
№ : \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Главный управляющий директор  
ООО «Самарские коммунальные системы»  
В.В. Бирюков

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2022-ХВ-ИП-6.1.19.41**

На выполнение строительно-монтажных работ по объекту: «Водопроводные сети для подключения централизованной системе водоснабжения объекта «Жилой дом со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский р-н, ул. Советская/ул. Черемшанская. Идентификатор объекта р-6761».

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д 56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р/С 407028109033700000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности №20 от 20.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail: oks@samcomsys.ru
2	Основание для проведения работ	Договор о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения
3	Наименование и местоположение объекта	Водопроводные сети и водопроводные вводы объекта технологического присоединения «Жилой дом со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями по адресу: г. Самара, Кировский р-н, ул. Советская/ул. Черемшанская. Идентификатор объекта р-6761»
4	Источник финансирования	Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения.
5	Цель и назначение работы	Устройство водопроводных сетей для подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения объекта присоединения.
6	Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность, для линейных сооружений - протяженность, условный диаметр	В соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ



7	Режим работы производства	Непрерывный, без обслуживающего персонала.
8	Состав работ, выполняемых заказчиком	Предоставление проектной документации. Отключение участка водопроводной сети, обеспечение работ по врезке в централизованную систему холодного водоснабжения, переключение абонентов (при необходимости).
9	Состав и вид работ, выполняемых подрядчиком	<p>Выполнение комплекса работ по подключению в соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ и настоящим ТЗ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подрядчик самостоятельно (за свой счет) проводит согласование проектной документации и необходимые согласования для получения ордера на производство земляных работ.</li> <li>2. Разрабатывает и согласовывает с заказчиком детальный график производства работ в течение 5 дней после подписания договора.</li> <li>3. Разрабатывает и согласовывает с заказчиком проект производства работ (ППР) в течение 5 дней после подписания договора.</li> <li>4. Разрабатывает и согласовывает с УГИБДД схему организации безопасности дорожного движения.</li> <li>5. Выполняет работы подготовительного периода: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ограждение территории строительной площадки;</li> <li>• Уточнение и закрепление на местности существующих подземных коммуникаций;</li> <li>• Доставка строительных материалов;</li> <li>• Оборудование специально отведенных мест для нужд пожаротушения;</li> <li>• Оборудование мест для сбора и временного хранения строительных отходов и бытового мусора</li> </ul> </li> <li>6. Обеспечивает присутствие в процессе выполнения работ всех необходимых служб и заинтересованных организаций (газ, связь, электросеть, МПП ВКХ, правообладатели земельных участков и др.), без ведома которых производство работ запрещено, а также при необходимости (в соответствии с требованиями УГИБДД УВД) выполняет установку дорожных знаков при проведении работ на проезжей части дорог, оплачивает снос зеленых насаждений, если такая необходимость возникает.</li> <li>7. Сдача территории после выполнения благоустройства собственнику по акту. Закрытие разрешения на производство работ.</li> <li>9. Работы выполнять в соответствии с Постановлением Главы г.о. Самара от 08.08.2019 г. № 444 (с изменениями и дополнениями действующими на момент производства работ)</li> </ol>



10	Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик /подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Поставку материалов осуществляет подрядчик. Тип и наименование – в соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ. Гарантийный срок на запорную арматуру должен составлять 10 лет.
11	Состав разделов документации и требования к их содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с указанием исполнителей работ и ответственных, о прохождении инструктажа, удостоверений подтверждающих право проведения работ, список техники. Приказы на ответственных работников.</li> <li>2. Исполнительная документация в соответствии с Приложением №1 к ТЗ.</li> <li>3. В состав исполнительной документации приложить: <ul style="list-style-type: none"> <li>- свидетельство, выданное саморегулируемой организацией на выполнение строительно-монтажных работ;</li> <li>- сертификаты на применяемые материалы и оборудование;</li> <li>- исполнительную съемку сети водоснабжения, выполненную МП г.о. Самара «Архитектурно-планировочное бюро» на бумажном носителе и на эл. носителе в редактируемом формате DWG .</li> </ul> </li> <li>4. Акт выполненных работ по форме КС-2 с визой эксплуатирующего подразделения Заказчика, справка о стоимости работ по форме КС-3, реестр выполненных работ по форме ИФ-3.1 (Приложение №2 к ТЗ) предоставляются не позднее 25 числа отчетного месяца.</li> </ol>
12	Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исполнитель до производства работ согласовывает с Заказчиком в письменном виде все отклонения от проекта.</li> <li>2. Изменение утвержденных проектных решений согласовывается Заказчиком и оформляется в письменном виде с уведомлением Исполнителя проектной документации.</li> <li>3. Согласованные с Заказчиком изменения отражаются в исполнительной документации.</li> </ol>
13	Требования к технологическим решениям	В соответствии с проектной документацией, техническим заданием, разработанным ППР, действующими федеральными законами, техническими регламентами, нормами и правилами, и др. нормативными документами.
14	Исходные данные для выполнения работ	Проект № на выполнение работ по наружным сетям водоснабжения.
15	Требования к сметной документации	Сметная документация предоставляется в составе проектной документации.
16	Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с требованиями природоохранных документов, Законодательства и проектом. Обязательное условие – полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17	Требования к архитектурным,	В соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ



	конструктивным и объемно-планировочным решениям	
18	Требования к схеме планировочной организации земельного участка	В соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ
19	Технические требования к технологическому оборудованию	В соответствии с проектом № 06-03-21-51/47-НВ
20	Требования по утилизации (захоронению) отходов	.Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований постановления Администрации г.о. Самара от 26.07.2011 №832 (с изменениями и дополнениями действующими на момент производства) и действующего законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность, за вывоз, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов
21	Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с требованиями нормативно-технических документов и действующего законодательства.
22	Сроки выполнения работ (по основным этапам)	60 календарных дней с даты заключения договор
23	Требования по согласованию проектной документации	Все необходимые согласования выполняет исполнитель. Отступления от ПСД должны быть согласованы с Заказчиком и внесены в проектную документацию
24	Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Техническая (исполнительная) документация по выполненным подрядным работам в полном объеме должна соответствовать требованиям нормативной документации и Градостроительного Кодекса РФ (Состав - в соответствии с перечнем - Приложение №1 настоящего ТЗ).
25	Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация – 4 экз., в том числе 1 экз. – на электронном носителе. 2. Сертификаты качества, накладные на материалы и оборудование не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ).- 1 экз. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-1а, ОС-3, КС-11) - 3 экз.
26	Дополнительные требования и особые условия	1. Подрядчик самостоятельно обеспечивает доступ к месту(ам) производства работ и проводит необходимые согласования со всеми службами, имеющими коммуникации в районе проведения работ.

	<p>2. Подрядчик предоставляет еженедельные фотоотчеты о проведении работ.</p> <p>3. Отключение участков трубопровода производится Заказчиком строго по согласованному графику производства работ.</p> <p>4. Ограждение мест производства работ выполнять в соответствии с техникой безопасности в строительстве СНиП 12-03-01 «Безопасность труда в строительстве» с использованием для этого щитов ограждения, изготовленных по прилагаемому эскизу или взятых в аренду у заказчика. При необходимости выставить дорожные знаки, указатели, выполнить организацию объездных дорог, освещение.</p> <p>5. Оформление ордера на земляные работы является обязанностью подрядчика.</p> <p>6. В обязанности Подрядчика входят работы по гидравлическому испытанию, дезинфекции, промывке сети водоснабжения и восстановлению благоустройства в полном объеме.</p> <p>7. Гарантия на выполненные работы 5 лет.</p>
--	---

Приложения: 1. Перечень исполнительной документации оформляемой подрядной строительной организацией при строительстве наружных сетей водоснабжения

2. Реестр выполненных работ

Первый заместитель главного управляющего директора  
ООО «Самарские коммунальные системы»

Д.С. Ракицкий